**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛЕСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23.12.2015 г № 36-п**

**Об утверждении требований к порядку**

**разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок, для обеспечения**

**муниципальных нужд, содержанию указанных**

**актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с ч.4 ст.19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно Приложению.

2.Отделу организации закупок администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области разместить настоящее постановление на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лесновского

муниципального образования

Балашовского муниципального

района Саратовской области Семикина В.В.

**Приложение**

к постановлению администрации

Лесновского муниципального образования

Балашовского муниципального района

Саратовской области

от 23.12.2015 года № 36-п

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрация Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области утверждающая:

- требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

- правила определения требований к закупаемым администрацией Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области;

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» п.1, настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов муниципальных нормативных правовых актов.

3. Проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» п.1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «а» п.1 настоящих требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального образования утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в абзацах 3 и 4 подпункта «а» п.1 настоящих Требований и в соответствии с п.5 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области размещает проекты указанных правовых актов в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливаются администрацией Лесновского муниципального образования и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в абзацах 3 и 4 пп. «а» п.1 настоящих требований в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Администрация Лесновского муниципального образования рассматривает предложения юридических и физических лиц. Поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений п.6 настоящего постановления, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в абзацах 3 и 4 подпункта «а» п.1 настоящих Требований с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце 3 подпункта «а» п.1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях Администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце 3 подпункта «а» п.1 настоящих Требований, администрация принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правого акта;

б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое администрацией Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «а» п.1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» п.10 настоящих Требований, муниципальный орган утверждает правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта «а» п.1 после их доработки в соответствии с решениями принятыми Администрацией Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области.

14. Муниципальный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «а» п.1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «а» п. 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление Администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области.

17. Постановление администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен постановлением Администрации Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области.

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям и (или) категориям должностей работников.

г) порядок определения показателя численности основных работников, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат

18. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самой Администрацией Лесновского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области:

а) наименование заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных.

20. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в подпункте «а» п.1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа муниципального органа.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

23. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов муниципальных органов, утверждающих требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов.

**Глава Лесновского**

**муниципального образования**

**Балашовского муниципального района**

**Саратовской области Семикина В.В.**